

Thanksgiving Party – Writing an invitation

Stand: 20.11.2015

Jahrgangsstufe	3/4
Fach	Englisch
Zeitraumen	1-2 Unterrichtseinheiten
Benötigtes Material	- Vorlage: Einladung zur <i>Thanksgiving Party</i> - Bildwörterbücher, Lexika mit landeskundlichen Informationen

Themengebiet

E 3/4 4.3 Freizeit und Feste

Kompetenzerwartungen

- 1 **Kommunikative Kompetenzen**
 - 1.1 **Kommunikative Fertigkeiten: Schreiben**
- 3 **Methodische Kompetenzen**
- 4 **Interkulturelle Kompetenzen**

Die Schülerinnen und Schüler

- schreiben Wörter und kurze Mustersätze fehlerfrei von Vorlagen ab (z. B. von wordwebs).
- ergänzen und verändern einfache ihnen vertraute Texte (z. B. Einladungen) sinngemäß, indem sie aus Vorlagen bekannte Textbausteine auswählen und einfügen bzw. an eigene Äußerungsabsichten anpassen.
- nutzen altersgemäße Bildwörterbücher und Medien, um Wörterbedeutungen oder landeskundliche Informationen zu finden.
- überarbeiten ihre Texte mit Hilfe eigener Vorlagen (z. B. wordwebs), um die richtige Schreibweise bekannter Wörter zu überprüfen.

Aufgabe

Vorausgesetzt wird ein grundlegender Einblick in die Gegebenheiten rund um *Thanksgiving Day*. Die Schülerinnen und Schüler wissen, dass *Thanksgiving*

- nach *Christmas* der wichtigste Feiertag in den USA und Kanada ist,
- mit der ganzen Familie und Freunden gefeiert wird.
- *Thanksgiving* als amerikanisches „Erntedankfest“ sich stark von unserem unterscheidet.

Im Rahmen einer Sequenz zu *Happy Thanksgiving* haben die Schülerinnen und Schüler diese Unterschiede bereits kennengelernt.

Nun geht es darum, eine Einladung zu schreiben. Über den notwendigen Wortschatz verfügen sie bereits (z. B. aus dem wordweb *Happy Thanksgiving*). Auch haben sie schon eine Einladung zu einer *Thanksgiving Party* gelesen.



Bei dieser Aufgabe stehen das Verändern und Ergänzen eines vertrauten Textes im Vordergrund. Diese Fertigkeiten werden aber nicht isoliert erworben, sondern in der Verschränkung mit anderen Fertigkeiten und auf der Basis verfügbarer sprachlicher Mittel.

Kompetenzorientierung

Die Thematik berücksichtigt die Interessen der Schülerinnen und Schüler dieser Altersgruppe, da Kinder gerne Einladungen schreiben und gestalten.

Es werden situationsrelevante Redemittel gelernt und von den Kindern individuell ergänzt. Außerdem übernehmen sie grundlegende Satzstrukturen, die jederzeit für das Schreiben von Einladungen hilfreich sind.

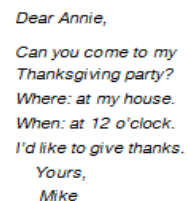
Bei Bedarf können die Schülerinnen und Schüler zusätzlich in Bildwörterbüchern und/oder Lexika nachschlagen, und so ihre individuelle Wörtersammlung erweitern. Dabei üben sie sich in der Nachschlagetechnik, einer wesentlichen Kompetenz fremdsprachlichen Lernens.

Die offene Aufgabenstellung lässt eine Umsetzung auf unterschiedlichem Niveau zu. Sie berücksichtigt die verschiedenen Lernstände und Fähigkeitsniveaus der Kinder, da alle selbst über den Umfang ihres Produkts bzw. die individuelle Ausweitung entscheiden. Beim selbständigen Verfassen und Überarbeiten der Einladung wird das eigenverantwortliche Lernen gefördert. Eine Selbst- bzw. Fremdeinschätzung kann kriteriengestützt erfolgen.

Hinweise zum Unterricht

Aktivierung und Wiederholung des Wortschatzes und bereits bekannter Redemittel

- Der Themenwortschatz zu *Happy Thanksgiving* wird mit spielerischen Übungen aktiviert, z. B. *Bingo*, *Word Chain*, *Read my lips and write*.
- Die Mustereinladung aus der Vorstunde befindet sich an der Tafel.
- Die Schülerinnen und Schüler äußern sich dazu. Anschließend wird der Text mehrfach gelesen.



Dear Annie,
Can you come to my Thanksgiving party?
Where: at my house.
When: at 12 o'clock.
I'd like to give thanks.
Yours,
Mike

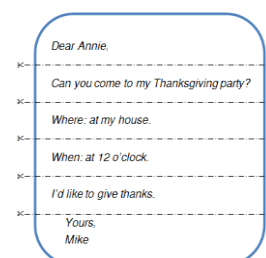
s. Seite 6

Vorstellung der Aufgabe

- *Let's write an invitation for your Thanksgiving Party.*

Erarbeitung der inhaltlichen und sprachlichen Bausteine einer Einladung

- Im Unterrichtsgespräch werden wesentliche Bausteine einer Einladung erarbeitet:
 - Anrede: *Who would you like to invite to your party?*
 - Anlass: *What kind of party is it?*
 - Ort: *Where is your party?*
 - Uhrzeit: *When is your party?*
 - Vorhaben: *What would you like to do?*
 - Grußformel und Unterschrift: *Sign your invitation.*



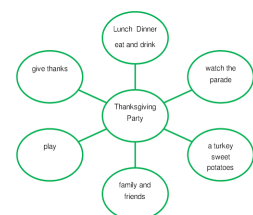
Dear Annie,
Can you come to my Thanksgiving party?
Where: at my house.
When: at 12 o'clock.
I'd like to give thanks.
Yours,
Mike

s. Seite 7 bzw. 8

- In Partnerarbeit ordnen die Schülerinnen und Schüler dazu Satzstreifen oder Satzteilstreifen.

Brainstorming bzw. Recherche zum Inhalt der Thanksgiving-Einladung

- Die Partner sammeln ihr Wissen über den Ablauf eines *Thanksgiving Days*, z. B. als Cluster, um dies ggf. in der Einladung zu verwenden.
- Dazu nutzen sie altersgemäße Bildwörterbücher sowie Lexika. Die Lehrkraft unterstützt lernbegleitend und beratend.



s. Seite 9



Schreiben der Einladung

→ Die Schülerinnen und Schüler entwerfen eigene Einladungen zur ihrer *Thanksgiving Party*. Dabei nutzen sie die Ergebnisse bzw. die angelegten Sammlungen aus den Phasen davor. Bei Bedarf können sie sich jederzeit an der Vorlage orientieren.

Überarbeitung und Ausgestaltung des Einladung

- Die Kinder besprechen ihre Erstentwürfe mit der Lehrkraft.
- Anschließend überarbeiten sie ihre Erstentwürfe, indem sie auch Anregungen hinsichtlich der Formulierung sowie der Orthographie einbeziehen.
- Sie nutzen Wörtersammlungen und Bildwörterbücher, um ihren Text nun fehlerfrei auf eine Blankovorlage zu übertragen.

Anregungen zur Differenzierung

- Alle Schülerinnen und Schüler erhalten die gleiche Aufgabenstellung und formulieren mit Hilfe der Vorlage eine Einladung. Dies führt zu einer natürlichen Differenzierung, da eine individuelle Umsetzung entsprechend des Lernstands möglich ist. Einige der Lernenden ...
 - orientieren sich deutlich erkennbar an der Vorlage und verändern diese nur unwesentlich.
 - verwenden die Strukturen, die als Textbausteine, z. B. im Cluster, zur Verfügung stehen und zählen beim Schreiben die wesentlichen Bestandteile listenhaft auf.
 - lösen sich mehr von der Vorlage und verwenden eigene Formulierungen. Sie benutzen Bildwörterbücher und geeignete Medien als zusätzliche Nachschlagemöglichkeiten, um den eigenen Text inhaltlich und rechtschriftlich zu überarbeiten.

Auswertung und Besprechung der Ergebnisse

- Während der Arbeitsphase beobachtet die Lehrkraft, gibt individuelle Hilfen und hält ihre Beobachtungen fest.
- Im persönlichen Gespräch bespricht die Lehrkraft den jeweiligen Entwurf und gibt individuelle Anregungen zur Weiterarbeit bzw. zur Überarbeitung.
- Im Unterrichtsgespräch reflektieren die Schülerinnen und Schüler den eigenen Arbeitsprozess, berichten davon, was ihnen schwer oder auch leicht gefallen ist, und formulieren, was sie gelernt haben.
- Wer möchte, liest seine Einladung vor oder veröffentlicht sie an der Tafel. Die Mitschülerinnen und Mitschüler geben ihr Feedback dazu.

Anregung zum weiteren Lernen

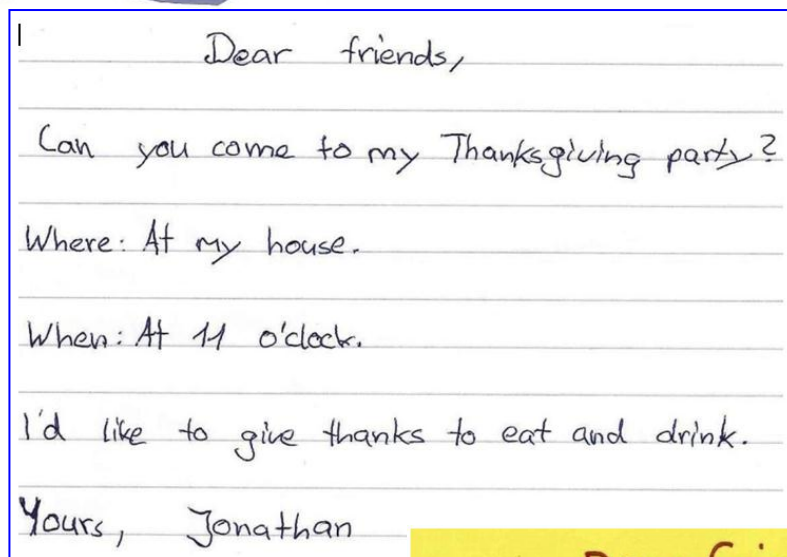
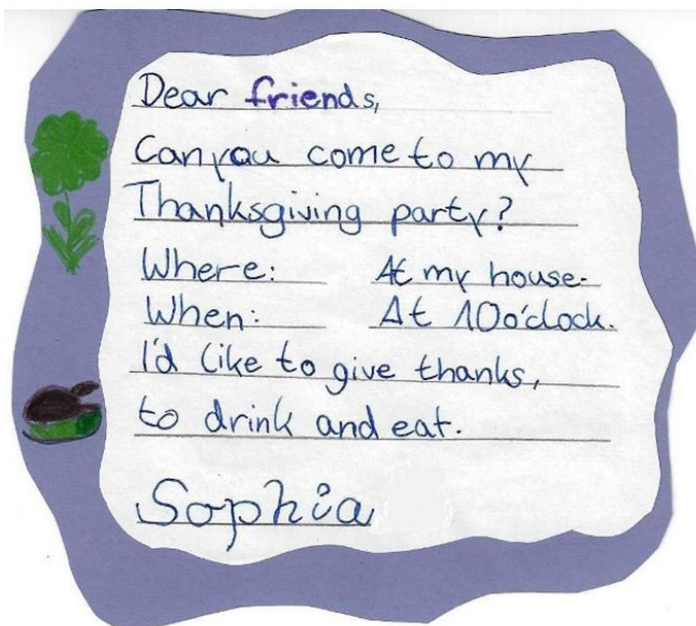
Es bieten sich verschiedene Möglichkeiten zur Weiterführung an.

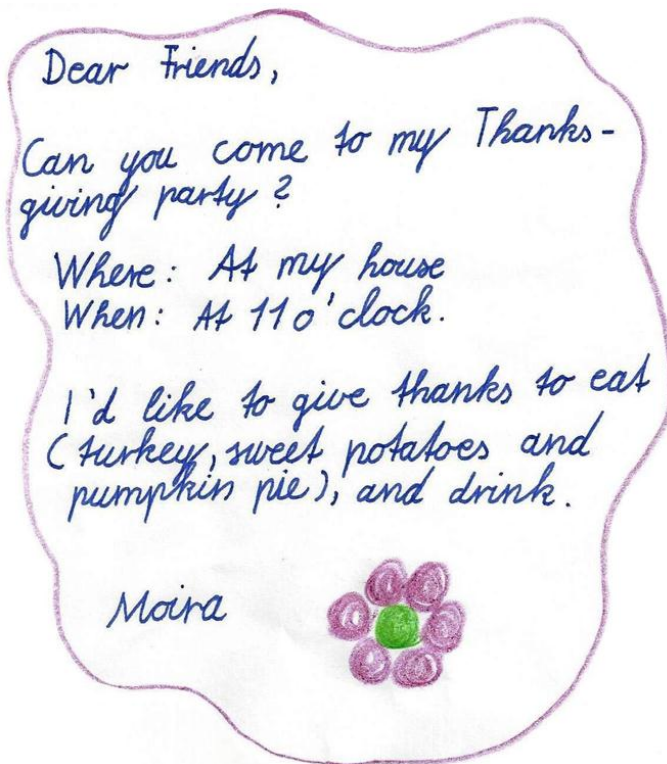
- Die Vorgehensweise kann auf jede beliebige Einladung übertragen werden.
- Die Einladung kann als Anlass für ein Telefonat (monologisches / dialogisches Sprechen) benutzt werden. Dazu muss die Vorlage entsprechend abgeändert werden.

Quellen und Literaturangaben

ISB

Beispiele für Produkte der Schülerinnen und Schüler





Dear Friends,

I'll have a Thanksgiving party at my house.
When: 12 o'clock on Friday. Can you come to my party? Can you bring something to eat and drink? Please give me an answer!

Marina

Materialien

Mustereinladung für einen evtl. Einsatz am Tageslichtprojektor oder an der Tafel

Dear Annie,

*Can you come to my
Thanksgiving party?*

Where: at my house.

When: at 12 o'clock.

I'd like to give thanks.

Yours,

Mike

Satzstreifen für die Partnerarbeit

Dear Annie,

✂

Can you come to my Thanksgiving party?

✂

Where: at my house.

✂

When: at 12 o'clock.

✂

I'd like to give thanks.

✂

Yours,

Mike

Alternativ für leistungsstärkere Gruppen: Satzteilstreifen für die Partnerarbeit

Dear Annie,

✂

Can you come to my Thanksgiving party?

✂

Where: at my house.

✂

When: at 12 o'clock.

✂

I'd like to give thanks.

✂

*Yours,
Mike*

Beispiel für ein Cluster zu *Thanksgiving*

