

Bewerbung um eine Praktikumsstelle

Stand: 12.07.2017

Jahrgangsstufen	Lernbereich 2: Modul 2.1.1
Fach/Fächer	Informationstechnologie in Zusammenarbeit mit Deutsch, Wirtschaft und Recht
Zeitraumen	ca. 6 Unterrichtsstunden (verteilt auf die Fächer Wirtschaft und Recht, Deutsch und Informationstechnologie)
Benötigtes Material	Textverarbeitungsprogramm

Kompetenzerwartungen

Die Schülerinnen und Schüler ...

- erstellen normgerechte und ansprechende Dokumente zu vorgegebenen Situationen (z. B. Bewerbung auf ein Stellenangebot).

Aufgabe

Praktikumsstelle als Bankkaufmann/-frau



Wir bieten Dir die Gelegenheit, eine Woche lang Deinen Traumberuf Bankkaufmann/-frau kennenzulernen.

Voll Dein Ding?

Zeig uns, dass Du der oder die Richtige bist und bewirb Dich noch heute mit einer aussagekräftigen und vollständigen Bewerbung!

MUSTERBANK, Frau Geiger, Postfach 5 43 21, 80012 München

Erstelle der Anzeige entsprechend eine vollständige schriftliche Bewerbung mit:

1. Bewerbungsanschreiben
2. Deckblatt
3. Lebenslauf

Mögliche Hilfestellungen

Geringe Hilfestellung

Sammele selbständig alle notwendigen Informationen, die für die Erstellung der Bewerbungsunterlagen nötig sind und setze die Aufgabe um. Empfehlenswert dazu sind z. B. die Seiten der Bundesagentur für Arbeit unter <http://bwt.planet-beruf.de/> oder das Bewerbungstutorial unter <https://www.azubiyo.de/bewerbung/>.

Mittlere Hilfestellung

Formuliere und gestalte deine Bewerbungsdokumente mithilfe der folgenden Checklisten. Sie enthalten die nötigen Elemente der Bewerbungsdokumente.

- Checkliste Bewerbungsanschreiben -

- Absender
- Anschrift des Empfängers
- Datum
- Betreff
- Anrede
- Briefftext
- Grußformel
- Anlagen

- Checkliste Lebenslauf -

- Überschrift
- Persönliche Daten
- Schulausbildung
- Praktika
- Besondere Interessen und Kenntnisse
- Ort, Datum
- Unterschrift

- Checkliste Deckblatt -

- Überschrift (Bewerbung um/als...)
- Foto
- Name und Kontaktdaten
- ggf. gestalterische Elemente

Umfangreiche Hilfestellung

Orientiere dich an den Musterdokumenten aus drei unterschiedlichen Bewerbungsmappen (*siehe Musterdokumente am Schluss dieses Dokuments*).



Hinweise zum Unterricht

Folgende Inhalte der Module 1.1 und 1.3 und 2.1.1 werden vorausgesetzt:

- Grundfunktionen eines Textverarbeitungsprogramms, z. B. öffnen, speichern, drucken
- Formatierungsmöglichkeiten, z. B. Schriftart, Schriftgrad, Schriftfarbe
- Schreib- und Gestaltungsregeln für Zeichen, Wörter und Zahlen nach aktuellen Normen, z. B. Schreibweisen für Datum und Uhrzeit
- Aufbau eines Privatbriefes
- Verwendung von Tabellen und/oder Tabulatoren
- Layout: Wirkung und Möglichkeiten

Bei dem Thema Bewerbung empfiehlt es sich fachübergreifend mit den Fächern Deutsch und Wirtschaft und Recht zusammenzuarbeiten. Das Fach Informationstechnologie kann dabei den Fokus vor allem auf die technische Umsetzung am Computer legen, damit Deutsch und Wirtschaft eher inhaltliche und strategische Aspekte behandeln.

Neben der Adresse der Bundesagentur für Arbeit: <http://bwt.planet-beruf.de> und <https://www.azubiyo.de/bewerbung> bietet die Süddeutsche Zeitung unter <http://www.sueddeutsche.de/thema/Bewerbung> zum Thema Bewerbung ein umfangreiches Online-Themenportal, das sich gut zur Recherche im Unterricht oder als Zusatzmaterial eignet.

Quellen- und Literaturangaben

Icons Praktikumsanzeige

https://www.iconfinder.com/icons/403022/avatar_business_costume_male_man_office_user_icon

(Stand: 10.05.2017)

https://www.iconfinder.com/icons/403023/avatar_female_person_user_woman_young_icon

(Stand: 10.05.2017)

Online-Themenportal der Süddeutschen Zeitung zum Thema Bewerbung

<http://www.sueddeutsche.de/thema/Bewerbung> (Stand: 10.05.2017)

Bild: Mann

<https://pixabay.com/de/mann-cartoon-anzug-kaufmann-person-309490> (Stand: 10.05.2017)

Bewerbungstraining der Bundesagentur für Arbeit für Schüler:

<http://bwt.planet-beruf.de/> (Stand: 10.05.2017)

Bewerbungstutorial

<https://www.azubiyo.de/bewerbung/> (Stand: 10.05.2017)



Illustrierende Aufgaben zum LehrplanPLUS

Realschule, Informationstechnologie, Lernbereich 2: Modul 2.1.1

Beispiele für Produkte und Lösungen der Schülerinnen und Schüler

Beispiel-Dokumente aus drei unterschiedlichen Bewerbungsmappen.

Bewerbung
um eine Ausbildungsstelle
zum Industriekaufmann



Peter Pustermann
Musterstraße 3//4, Stock
12245 Musterstadt
Tel: 0123 34567
E-Mail: p.pustermann@gmx.de

Samuel Muster
Musterstraße 14 D
12245 Musterstadt
Tel: 0123 34567
E-Mail: s.muster@gmx.de

Lebenslauf

Persönliche Daten

Name: Samuel Muster
Geburtsdatum und -ort: 01.01.2005, Musterstadt
Eltern: Anselm Muster, Industriekaufmann
Renate Muster, geb. Huber, Bankkauffrau
Geschwister: Sören Muster, 12 Jahre

Schulbildung

2005 - 2010: Grundschule Musterstadt
2010 - 2016: Staatliche Realschule Musterstadt
Abschluss mit der Mittleren Reife

Praktikum

02.06.2015 - 06.06.2015: Eden-Textilien, Musterstadt als
Industriekaufmann

Besondere Interessen und Kenntnisse

Vereine und Sonstiges: Schriftführer bei Fun-Kicker-Musterstadt e. V.,
1. Vorstand der Landjugend Musterstadt

EDV: 10-Finger-Tastaturschreiben, Office-Anwendungen
Weihnacht-Roboterik

Fremdsprachen: Englisch, Englisch-Zertifikat PET
Französisch (Muttersprache)

Musik: Sänger und Komponist in der Schulband

Persönliche Stärken: Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit

Musterstadt, 13.02.2016

Max Mustermann
Musterstraße 5
91245 Musterstadt
Tel: 0123 34567
E-Mail: m.mustermann@gmx.de

Müller-Textilien GmbH
Frau Maria Müller
Industriestraße 67 A
91234 Musterhausen

Bewerbung um einen Ausbildungsplatz zum Industriekaufmann

Sehr geehrte Frau Müller,

mit großem Interesse habe ich den ausgeschriebenen Ausbildungsplatz zum Industriekaufmann am 10.02.20... auf Ihrer Website entdeckt. Ein zweiwöchiges Praktikum in Ihrer Firma hat mich davon überzeugt, mich für diese Stelle zu bewerben. Ich interessiere mich für eine Ausbildung in Ihrem Unternehmen, da Müller-Textilien GmbH ein modernes und innovatives Unternehmen ist und ich bei Ihnen Einblick in viele Arbeitsbereiche eines Industriekaufmanns bekäme.

Bereits während meiner Schulzeit habe ich in der Firma meiner Eltern in der Buchhaltung und Kundenbetreuung mithelfen, was mir immer sehr gut gefallen hat. Vor allem die Zusammenarbeit mit anderen Menschen in einem wirtschaftlich orientierten Umfeld kann ich mir gut als meine zukünftige Tätigkeit vorstellen.

Zuverlässigkeit, Flexibilität und Freude am Lernen zeichnen mich aus. Zudem bin ich es gewohnt, Verantwortung zu übernehmen, da ich in der Vorstandschaft unserer örtlichen Landjugend vieles selbstständig organisiere und leite. Diese Eigenschaften würde ich gerne in die Tätigkeit bei Ihrer Firma einbringen.

Über eine Einladung zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

Anlagen
1 Lebenslauf
1 Halbjahreszeugnis 10. Klasse in Kopie
1 Praktikumsbescheinigung



Anhang: Schriftliche Bewerbung – Musterdokumente

Muster-Bewerbungsanschreiben

Max Mustermann
Musterstraße 9
98765 Musterstadt
Tel. 0123 34567
E-Mail: m.mustermann@gmx.de

Absender

Müller-Textilien GmbH
Frau Maria Müller
Industriestraße 67 A
91234 Musterhausen

Empfänger

Datum
13.02.20..

Bewerbung um einen Ausbildungsplatz zum Industriekaufmann

Betreff

Sehr geehrte Frau Müller,

Anrede

mit großem Interesse habe ich den aus geschriebenen Ausbildungsplatz zum Industriekaufmann am 10.02.20.. auf Ihrer Website entdeckt. Ein zweiwöchiges Praktikum in Ihrer Firma hat mich davon überzeugt, mich für diese Stelle zu bewerben. Ich interessiere mich für eine Ausbildung in Ihrem Unternehmen, da Müller-Textilien GmbH ein modernes und innovatives Unternehmen ist und ich bei Ihnen Einblick in viele Arbeitsbereiche eines Industriekaufmanns bekäme.

Bereits während meiner Schulzeit habe ich in der Firma meiner Eltern in der Buchhaltung und Kundenbetreuung mitgeholfen, was mir immer sehr gut gefallen hat. Vor allem die Zusammenarbeit mit anderen Mensch in einem wirtschaftlich orientierten Umfeld kann ich mir gut als meine zukünftige Tätigkeit vorstellen.

Brieftext

Zuverlässigkeit, Flexibilität und Freude am Lernen zeichnen mich aus. Zudem bin ich es gewohnt, Verantwortung zu übernehmen, da ich in der Vorstandschaft unserer örtlichen Landjugend vieles selbstständig organisiere und leite. Diese Eigenschaften würde ich gerne in die Tätigkeit bei Ihrer Firma einbringen.

Über eine Einladung zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

Grußformel

unterschrift (handschriftlich)

Anlagen
1 Lebenslauf
1 Halbjahreszeugnis 10. Klasse in Kopie
1 Praktikumsbescheinigung

Anlagen



Muster-Lebenslauf

Samuel Muster	
Musterstraße 84 B 12345 Musterstadt ☎ 09544 567889 E-Mail: s.muster@gmx.de	
Lebenslauf	
Persönliche Daten	
Name:	Samuel Muster
Geburtsdatum und -ort:	01.01.2000, Musterstadt
Eltern:	Anselm Muster, Industriekaufmann Renate Muster, geb. Huber, Bankkauffrau
Geschwister:	Sören Muster, 12 Jahre
Schulbildung	
2006 - 2010	Grundschule Musterstadt
2010 - 2016	Staatliche Realschule Musterstadt
Juli 2016	Abschluss mit der Mittleren Reife
Praktikum	
02.06.2015 - 06.06.2015	Eder-Textilien, Musterstadt als Industriekaufmann
Besondere Interessen und Kenntnisse	
Vereine und Sonstiges:	Schrittführer bei Fun-Kicker Musterstadt e. V. 1. Vorstand der Landjugend Musterstadt
EDV:	10-Finger-Tastschreiben, Office-Anwendungen Wahlfach Robotik
Fremdsprachen:	Englisch, Englisch-Zertifikat PET Französisch (Muttersprache)
Musik:	Sänger und Komponist in der Schulband
Persönliche Stärken:	Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
<i>unterschrift (handschriftlich)</i>	
Musterstadt, 13.02.2016	

Muster-Deckblatt

Bewerbung um eine Ausbildungsstelle zum Industriekaufmann



Peter Pustermann
Musterstraße 3 // 4. Stock
12345 Musterstadt

Tel. 0123 34567
E-Mail: p.pustermann@gmx.de



Anregung zum weiteren Lernen

Die Schülerinnen und Schüler...

- fertigen eine eigene Bewerbungsmappe für eine Praktikums- oder Ausbildungsstelle an.
- erstellen Bewerbungsunterlagen für eine Online-Bewerbung. Gute Informationen dazu sind im Bewerbungstutorial unter <https://www.azubiyo.de/bewerbung/online-bewerbung> zusammengestellt.
- planen und gestalten ansprechende Dokumente wie Flyer oder Plakate zum Thema Bewerbung und Berufsfindung.